

ASSOCIATIONS / DEMANDE D' INTERVENTIONS

Envoi par mail : vie.associative@villefleurance.fr

ou à déposer au secrétariat du Pôle Culture, Sports, Vie Associative pour traitement

Demandeur : Service : ☎ :	Lieu/Bâtiment : Echéance souhaitée :												
Demande précise													
Date :/...../..... Signature du demandeur :													
<input type="checkbox"/> Appel tél. <input type="checkbox"/> Venu en Mairie													
Réservé à la Direction des Services techniques													
Décision D.S.T. <input type="checkbox"/> pour intervention – régie municipale F <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> pour intervention – travaux entreprise F <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> pour avis et étude – Commission : <input type="checkbox"/> refus <input type="checkbox"/> Signature D.S.T. le	Service concerné: <input type="checkbox"/> Patrimoine ○électricité ○festivités ○maçonnerie ○menuiserie ○peinture ○plomberie ○serrurerie ○voirie lourde <input type="checkbox"/> Cadre de Vie ○zone Est ○zone Ouest <input type="checkbox"/> Moyens Généraux ○achats ○mécanique <input type="checkbox"/> D.S.T. <input type="checkbox"/> D.S.T adjoint <input type="checkbox"/> Administratif												
Diffusé le	Diffusion externe :												
Observations :	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:50%;">Nom des agents</th> <th style="width:20%;">Nombre heures</th> <th style="width:30%;">Fait le</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Nom des agents	Nombre heures	Fait le									
Nom des agents	Nombre heures	Fait le											

MENTIONS LEGALES

La Mairie de Fleurance traite les données recueillies dans ce formulaire conformément au Règlement Général relatif à la Protection des Données (RGPD) du 27 avril 2016 et à la Loi informatique et libertés du 6 janvier 1978. La base légale de ce traitement relève Article 6(1) b du RGPD - le traitement est nécessaire à l'exécution des mesures précontractuelles et à l'établissement de la relation contractuelle.

Les données à caractère personnel collectées par la commune dans ce formulaire ont pour seule finalité le traitement et la réponse à votre demande de réservation d'une salle municipale et nous permettre d'établir la participation financière. Ces données seront conservées que le temps nécessaire au recouvrement des sommes dues. Elles sont à destination du personnel de la mairie ainsi que les destinataires habilités (trésor public) à en connaître. Les informations recueillies pourront éventuellement être communiquées à des tiers à l'entreprise par contrat pour l'exécution de tâches sous-traitées (ex logiciel métier, prestataire informatique, webmaster...). Il est précisé que, dans le cadre de l'exécution de leurs prestations, les tiers n'ont qu'un accès limité aux données et ont obligation de les utiliser en conformité avec les dispositions de la législation applicable en matière de protection des données personnelles.

Vous pouvez exercer vos droits d'accès, de rectification, de limitation ou d'opposition en contactant le délégué à la protection des données : rgpd@villefleurance.fr - Si vous estimez après nous avoir contacté, que vos droits sur vos données ne sont pas respectés, vous pouvez introduire une réclamation auprès de la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL).