**FICHE DE POSTE**

**Mission entretien des espaces verts**

**INFORMATIONS GÉNÉRALES**

Périodes : du 05/07 au 16/07

 du 19/07 au 30/07
 du 09/08 au 20/08

Horaires : 8h00-12h00

Nombre de participant : 1 personne

**MISSIONS DU POSTE**

* Participer à l’entretien général des espaces verts et naturels de la commune dans le respect de la qualité écologique et paysagère du site.
* Participer à des travaux de plantation pour les espaces verts.

**ACTIVITÉS ET TÂCHES PRINCIPALES DU POSTE**

***Participer à l’entretien général des espaces verts et naturels de la commune dans le respect de la qualité écologique et paysagère du site***

*(Sous la responsabilité des agents des Services Techniques)*

* Entretenir les végétaux des surfaces en herbe (parc, jardins, aires de jeux, terrains de sport...) et des allées : ramasser les feuilles, branchages et fleurs fanées...
* Entretenir les massifs et jardinières.
* Entretenir les arbres et les arbustes.
* Arroser.
* Protéger les plantations à l’aide de bâches, toiles tissées...

***Participer à des travaux de plantation pour les espaces verts***

*(Sous la responsabilité des agents des Services Techniques)*

* Préparer les sols.
* Fleurir la commune.
* Réaliser des techniques de floriculture : semis, dépotage, rempotage, compositions florales...